

Federazione Italiana Giuoco Handball



PALLAMANO
DISCIPLINA OLIMPICA

Segreteria Generale

Roma, 30 novembre 2020

Circolare n. 78/2020

Alle Società Affiliate
Agli atleti e tecnici
Ai Signori Consiglieri Federali
Ai Signori Revisori dei Conti
Ai Comitati e Delegazioni Regionali
Alle Delegazioni Provinciali
Ai Settori Federali
LORO INDIRIZZI

Oggetto: *XXXI Assemblea Nazionale straordinaria e ordinaria elettiva – Modalità organizzative.*

In previsione della imminente Assemblea Nazionale, in programma a Roma presso la Sala delle Armi in Viale dei Gladiatori 4 (area Foro Italico), si allegano per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti i seguenti documenti:

- il Protocollo aziendale anticontagio Covid-19 della XXXI Assemblea Nazionale della Federazione, redatto dal RSPP della FIGH
- il format dell'autocertificazione per l'accesso alla Sala delle Armi, allegato al suddetto protocollo, che deve essere consegnato, debitamente compilato e sottoscritto, all'atto dell'accreditamento nell'apposito locale attiguo alla sala assembleare
- il format dell'autodichiarazione da utilizzare per la trasferta dalla propria sede di residenza a Roma e viceversa, da completare con i dati personali
- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sport, con la quale vengono autorizzate le assemblee delle FSN, da portare al seguito durante la trasferta unitamente alla precedente autodichiarazione
- la lettera del Presidente del CONI con la quale si conferma la possibilità di effettuare spostamenti anche extra regionali per la partecipazione alle assemblee delle FSN



Sempre in relazione alle modalità di svolgimento si forniscono le seguenti informazioni di carattere organizzativo:

- prima dell'ingresso nei locali della Sala delle Armi il personale incaricato da Sport e Salute rileverà la temperatura di ciascuna persona, vietando l'accesso nel caso la stessa dovesse essere superiore a 37,5°
- dopo l'ingresso il delegato accederà, nel rispetto delle norme anticontagio, all'area dove si effettuerà l'accredito, per il quale dovrà esibire un documento d'identità valido e munito di fotografia, consegnando altresì l'autocertificazione in precedenza indicata e l'eventuale originale della delega interna alla stessa società e/o a rappresentare un'altra società (solo per i delegati degli affiliati), apponendo infine la propria firma sull'apposito elenco
- al termine delle operazioni di accredito verrà consegnato a ciascun delegato un televoter da utilizzare durante la parte straordinaria per le votazioni delle modifiche statutarie ed un tagliando fornito di codice a barre, da esibire successivamente durante la parte ordinaria prima di accedere in cabina per le votazioni delle cariche federali (in assenza di tale tagliando non sarà possibile prendere parte alla parte elettiva, pertanto in caso di smarrimento il delegato dovrà immediatamente segnalare il fatto presso l'area accrediti)
- il delegato potrà quindi accedere alla sala assembleare seguendo il percorso indicato ed avendo cura di rispettare le norme sul distanziamento
- prima dell'inizio delle votazioni relative alla parte straordinaria (con utilizzo del televoter) un tecnico illustrerà le modalità di funzionamento
- prima dell'inizio delle votazioni relative alla parte ordinaria elettiva (che si svolge con procedura elettronica nelle cabine predisposte nel locale attiguo alla sala) un tecnico illustrerà le modalità di funzionamento
- ciascun delegato dovrà quindi prendere posizione, sempre nel rispetto del distanziamento, nella fila di propria competenza (affiliati, atleti, tecnici) indicata dai totem posti in fondo alla sala, lungo i due corridoi laterali e quello centrale
- dopo essere entrato nell'apposita sala attigua, seguendo le indicazioni fornite sul posto, il delegato dovrà esibire al personale addetto il tagliando ricevuto all'atto dell'accredito ed il documento d'identità, restituire il televoter ricevuto al momento dell'accredito ed apporre la firma sull'apposito elenco, accedendo quindi alla cabina elettorale che gli sarà stata indicata
- concluse le operazioni di voto all'interno della cabina elettorale (nell'ordine avranno luogo le votazioni per il Presidente Federale, per il/i consigliere/i della propria componente e per il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti) il delegato dovrà prelevare dalla stampante posta sempre all'interno della cabina le ricevute di voto che provvederà a separare una dall'altra e ad inserire nelle urne corrispondenti alle singole votazioni (la/le ricevuta/e del voto

- espresso per il Presidente Federale dovrà/dovranno essere inserita/e nella corrispondente urna)
- allo stesso modo si procederà per le successive due votazioni riguardanti rispettivamente i componenti del Consiglio Federale (componenti affiliati, atleti e tecnici) ed il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
 - il delegato infine, rispettando il percorso indicato, potrà fare rientro nella sala assembleare dove, al termine di ciascuna votazione, verranno proclamati i risultati delle stesse
 - prima del termine dell'Assemblea si procederà agli ulteriori adempimenti previsti dall'ordine del giorno dei lavori
 - l'uscita dalla Sala delle Armi, come tutte le altre precedenti operazioni, dovrà avvenire nel rispetto dei percorsi indicati nell'allegata planimetria

Distinti saluti.

Il Segretario Generale

Ariano Ruocco



	Federazione italiana Giuoco Handball	Pagina 1 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19

XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva

7 dicembre 2020

Sala delle Armi, Parco del Foro italoico

Via dei Gladiatori

Roma

In collaborazione con Ing. Antonio Bruno

RSPP Federazione Italiana Gioco Handball



	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 2 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

Introduzione

Con il presente “Protocollo Anticontagio COVID-19” si intende fornire evidenza delle misure organizzative, operative e gestionali applicate nell’ambito delle attività svolte per la **XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva** della Federazione Italiana Giuoco Handball che si svolgerà a Roma il giorno 7 dicembre 2020 presso la Sala delle Armi, Parco del Foro Italico, di proprietà di Sport e Salute S.p.A, per assicurare il rispetto delle normative e delle linee guida emanate e in vigore per contrastare la trasmissione dell’infezione da virus SARS-CoV-2 (COVID-19), per tali attività.

Le informazioni attualmente disponibili identificano due potenziali vie di trasmissione del COVID-19 tra soggetti, ovvero attraverso:

- aerosol/goccioline respiratorie (droplets)
- contaminazione delle vie respiratorie (per contatto di superfici contaminate, in particolare le mani, con le mucose ovvero occhi, naso, bocca).

Sono state pertanto introdotte misure tecnico-organizzative ed operative tali da determinare condizioni di minore rischio possibile, in particolare, per incidere esclusivamente sulle probabilità (P) di contagio e non sulla fonte del pericolo che permane in quanto implicita nelle caratteristiche del virus stesso, e anche, in relazione allo stato di pandemia dichiarato dall’Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS).

Il presente Protocollo tiene conto di tutta la normativa in vigore emanata dalle Autorità in materia di nuovo coronavirus e per quanto applicabile dell’Allegato 9 al DPCM 3 novembre 2020 (CONGRESSI E GRANDI EVENTI FIERISTICI)

Tutte le misure previste nel presente documento sono suscettibili di aggiornamento in relazione alla rapida evoluzione della normativa, eventualmente fino alla data di svolgimento dell’Assemblea stessa.

Si è tenuto conto inoltre, per le parti attinenti, del Protocollo Anticontagio elaborato dal Servizio di Prevenzione Protezione di Sport e Salute.

2. Misure di sicurezza generali

Il presente protocollo considera come misure prioritarie anticontagio:

- il rispetto delle misure per l’igiene delle mani
- il rispetto del Decalogo del Ministero della Salute.
- il distanziamento sociale rispettando costantemente la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro, in tutte le fasi (ingresso, accreditamento, verifica Poteri, votazioni, uscita)
- l’uso delle mascherine
- il divieto di assembramenti
- il rispetto dell’allegato 9 al DPCM 3 novembre 2020 sopra richiamato per le parti di specifica applicazione
- quanto indicato nei successivi punti.

	Federazione italiana Gioco Handball PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	Pagina 3 di 9
		07/12/2020

3. Dotazione presidi, dotazioni, attività anticontagio

Allestimento Sala

Per il posizionamento di n. 250 sedie, nella Sala delle Armi, si è tenuto conto dei seguenti criteri:

- sedute dimensioni 55 x 55 cm;
- distanza tra sedute della stessa fila cm 100 (distanza c.d. bocca bocca come indicato dalle linee guida per la riapertura delle scuole);
- distanza tra file cm 110 (prendendo a riferimento il DM 19 agosto 1996 sui locali di pubblico spettacolo);
- organizzazione delle sedute in blocchi di 10 file con percorsi trasversali di distribuzione di 120 cm (prendendo come riferimento il DM 19 agosto 1996 per i locali di pubblico spettacolo);
- tavolo dei relatori per n. 7 persone;
- schermo, leggio.

Il tavolo dei relatori per le presentazioni, sono organizzati in modo da consentire una distanza di sicurezza che consenta a relatori/moderatori di intervenire senza l'uso della mascherina.

I dispositivi e le attrezzature a disposizione di relatori, moderatori e uditori (es. microfoni, tastiere, mouse, puntatori laser, etc) devono essere disinfettati prima dell'utilizzo iniziale verificando che siano disconnessi dal collegamento elettrico. Successivamente devono essere protetti da possibili contaminazioni da una pellicola per uso alimentare o clinico da sostituire possibilmente ad ogni utilizzatore.

La sala è raggiungibile tramite rampa, anche da parte di persone diversamente abili.

Allestimento reception, accrediti, cabine di votazione

L'allestimento di tale zona, dove saranno effettuate la attività di accreditamento, Verifica Poteri, distribuzione schede per votazione, prevede:

- bancone reception per il posizionamento di n. 4 postazioni, ciascuna formata da 2 persone. Tali postazioni saranno organizzate per avere una distanza di 1 m in posizione seduta e saranno dotate di schermi antirespiro verso i Delegati;
- n. 5 cabine di votazione;
- n. 4 urne per il deposito delle schede;
- separazione tramite tendiflex, o piante, della zona accrediti rispetto ai servizi igienici
- a pavimento saranno ubicati segnali per richiedere il rispetto della distanza di sicurezza, oltre a tendiflex a nastro per separare i vari flussi.

	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 4 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

4 Misure generali

Per lo svolgimento dell'Assemblea, sono previsti i seguenti presidi, dotazioni, attività:

- L'accesso all'Assemblea sarà riservato solo alle persone che hanno attinenza al relativo svolgimento, per le quali saranno effettuate le attività di controllo della temperatura corporea, da parte di personale qualificato fornito da Sport e Salute, nonché la relativa registrazione che sarà mantenuta per almeno 14 giorni.
- Per i DELEGATI/AFFILIATI/ATLETI/TECNICI/CANDIDATI sarà richiesta l'autocertificazione di cui all'Allegato 1 al momento dell'accreditamento.
- Cartellonistica solo in lingua italiana, in quanto non è prevista la presenza di persone di diversa nazionalità: indicazioni del Decalogo del Ministero della Salute in più punti, segnali a terra per indicare il rispetto della distanza di sicurezza in particolare in corrispondenza della reception, accrediti, verifica Poteri.
- Segnaletica in generale per indicare i percorsi per le varie attività.
- Tendiflex per regolare da parte di personale qualificato, il flusso delle persone per le fasi di accreditamento e di votazione e per interdire l'accesso alla scala al piano superiore.
- Sanificazione preventiva degli ambienti utilizzati e pulizia ripetuta per i servizi igienici durante lo svolgimento da parte di Sport e Salute.
- Presenza di area/locale c.d. Covid, dove far stazionare persona che successivamente all'ingresso, registri sintomi riconducibili a una situazione di possibile contagio (tosse persistente, aumento della temperatura, ecc). Tale area/locale sarà dotato almeno di: mascherina FFP2 senza valvola; guanti monouso; protezione facciale, copriscarpe monouso, disinfettante/salviette germicide per la pulizia delle superfici e dei tessuti, sacchetto monouso per rifiuti a rischio biologico, sedia.
- Distributori automatici di gel idroalcolico: all'ingresso, in corrispondenza della reception, all'ingresso di ogni servizio igienico diviso per uomini e donne, agli ingressi dalla zona reception alla sala, all'interno della sala in più punti, in corrispondenza delle uscite di sicurezza verso Via delle Olimpiadi:
- Distributori di sapone, in corrispondenza di ogni servizio igienico, con relativa cartellonistica.
- Mascherine chirurgiche di riserva per eventuali sostituzioni contingenti.
- Non è presente distributore di bevande, snack, simili
- Compatibilmente con le condizioni climatiche esterne, verrà favorito il ricambio d'aria negli ambienti interni.
- In ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, sarà verificata preventivamente, da parte di Sport e Salute, l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l'affollamento dovrà essere correlato alle portate effettive di aria esterna.
- Per l'impianto di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria.
- In ogni caso saranno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto, e sarà garantita la pulizia, a impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati.

	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 5 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

- Nei servizi igienici deve essere mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria.
- Non è previsto servizio di guardaroba, pertanto tutti i partecipanti dovranno tenere sotto stretto controllo il proprio abbigliamento.
- Non sono previste zone per la distribuzione di materiale cartaceo vario: poster, programmi, ecc.
- Gestione dei rifiuti
 - È vietato abbandonare rifiuti di qualunque genere.
 - All'interno della sede sono presenti contenitori.
 - Lo smaltimento delle mascherine monouso è possibile anche tramite raccolta indifferenziata e secondo disposizioni delle Autorità.
- Non è previsto pranzo o buffet per i partecipanti. Esclusivamente per i dipendenti della FIGH, è prevista l'erogazione individuale di un pasto confezionato.

4. Modalità di svolgimento dell'Assemblea

Ingresso, registrazione e verifica dei Poteri

Il punto di entrata avviene da Via dei Gladiatori, l'ingresso è previsto per le ore 11,00, in funzione dell'arrivo i Delegati potranno eventualmente rimanere all'esterno della struttura, rispettando la distanza di sicurezza e l'obbligo dell'uso della mascherina secondo quanto previsto per le aree pubbliche. In funzione delle condizioni climatiche potranno essere previsti, uno o più gazebo esternamente alla Sala lato Via Gladiatori. Prima dell'ingresso saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea, a cura di n. 1 Addetto appositamente formato, anche per il pieno rispetto della privacy. Non sarà consentito l'ingresso alle persone la cui temperatura superi 37,5°. L'accreditamento e la verifica dei Poteri, sarà effettuata nella reception dal seguente personale:

- N. 4 postazioni (2 persone per postazione) per il personale della Federazione;
- N. 3 persone per la Commissione Verifica Poteri.

Al momento dell'accreditamento ai Delegati verrà consegnato un telecomando sanificato, che sarà utilizzato per la votazione relativa alla parte straordinaria dell'Assemblea, e un tagliando. Anche in questa fase si dovrà rispettare la distanza di sicurezza e l'obbligo della mascherina, non sarà consentita la presenza di più di una persona per ogni postazione. Dopo la registrazione, seguendo il percorso limitato da tendiflex, sarà possibile accedere nella Sala allestita per l'occasione per un numero massimo di 250 persone per consentire il rispetto della distanza di interboccale di 1 m. nella posizione seduta, nonché il rispetto delle norme per i locali di pubblico spettacolo..

SI RACCOMANDA IN OGNI MOMENTO IL DIVIETO DI ASSEMBRAMENTI.

Si richiede inoltre di limitare gli spostamenti, al di fuori di quelli necessari per l'effettuazione delle varie fasi di svolgimento dell'Assemblea. Per consentire una regolare registrazione, potrà essere previsto eventualmente un arrivo differenziato, a partire dalle ore 11,00 per le diverse aree geografiche o regioni di pertinenza dei Delegati.

	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 6 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

Le aree dell'Assemblea all'interno della Sala delle Armi, saranno fruibili esclusivamente da:

- Delegati Società/Atleti/Tecnici;
- Candidati;
- Invitati;
- Addetti ai lavori.

Oltre al personale FIGH (addetti alla verifica delle iscrizioni, calcolo delle votazioni nella parte dell'Assemblea straordinaria) e ai membri della Commissione Verifica Poteri, è previsto il seguente personale a cura di Sport e Salute:

- n. 1 persona addetta al controllo della temperatura corporea;
- n. 2 persone per l'indirizzamento dei Delegati in entrata e in uscita dalla Sala propriamente detta.

Sosta lunch

E' prevista per il personale FIGH la sosta lunch, attraverso la somministrazione di box lunch. Il pasto dovrà essere consumato direttamente sul posto, per il quale si rispetterà, per quanto applicabile l'Allegato 9 del DPCM del 3 novembre 2020, alla voce RISTORAZIONE. Al di fuori della fase di consumazione del pasto, è obbligatorio l'uso della mascherina.

Durante questa fase togliere la mascherina solo per il tempo strettamente necessario per la consumazione del pasto, non circolare e non spostarsi dal proprio posto senza indossare la mascherina, evitare assembramenti.

Svolgimento delle operazioni assembleari

Assemblea straordinaria

La votazione avverrà tramite telecomando consegnato in fase di accreditamento. Si raccomanda di tenere sotto controllo il proprio telecomando, evitando di scambiarlo accidentalmente con altri Delegati. I votanti rimarranno in posizione seduta, il conteggio sarà automatico, i risultati saranno comunicati direttamente dal podio.

Assemblea ordinaria

Prima della votazione i candidati accederanno al palco per illustrare i programmi.

Le votazioni nell'assemblea ordinaria sono tre, la prima per il Presidente, la seconda per Consiglieri e la terza per il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

I Delegati vengono chiamati seguendo un ordine tale da evitare assembramenti e garantendo un flusso ordinato fra le persone chiamate al voto e quelle che rientrano in sala successivamente al voto stesso.

IN QUESTA FASE EVITARE ASSEMBRAMENTI, RIMANERE SEDUTI FINO ALLA CHIAMATA, MANTENERE NEGLI SPOSTAMENTI LA DISTANZA DI SICUREZZA DI 1 m.

I Delegati chiamati, si recano nella reception transitando per la porta vetrata antistante l'ingresso, si igienizzano le mani prima di mostrare il documento d'identità, riconsegnano i telecomandi ricevuti in fase di accreditamento riponendoli nei rispettivi contenitori, votano in una delle cinque cabine poste davanti al desk, depositano la scheda rilasciata in una delle 4 urne, si recano nuovamente in Sala o lasciano l'Assemblea.

	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 7 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

Si procederà quindi alla proclamazione del Presidente e alla comunicazione dei Consiglieri e del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti eletti.

ANCHE IN QUESTA FASE EVITARE ASSEMBRAMENTI.

Termine delle operazioni: USCITA

Al termine dell'Assemblea, per evitare assembramenti e incroci nei flussi, i partecipanti saranno invitati, anche attraverso l'ausilio dei n. 2 Addetti appositamente predisposti, a utilizzare le due uscite di sicurezza verso Via delle Olimpiadi, e i due ingressi verso Via dei Gladiatori. Il deflusso potrà avvenire per singoli settori di distribuzione delle sedie. Essendo questa la fase di maggiore criticità, si raccomanda di

EVITARE ASSEMBRAMENTI, MANTENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA FINO ALLE AREE ESTERNE.

Note generali aggiuntive

Si ricorda il rispetto di tutte le misure generali anticontagio (mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina, rispettare il divieto di assembramenti, ecc.) anche nelle fasi di parcheggio, trasporto privato, trasporto pubblico, trasferimenti da e verso la Sede dell'Assemblea, in accordo alle norme generali anticovid.

Per il personale della Federazione Italiana Giuoco Handball, fare riferimento al Protocollo aziendale Anticontagio, approvato dal Datore di lavoro, per tutte le parti non richiamate dal presente Protocollo (uso dei DPI, informativa, divieto di accedere in caso di temperatura superiore a 37,5° ecc.)

	Federazione italiana Gioco Handball PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	Pagina 8 di 9
		07/12/2020

Allegato 1

ASSEMBLEA NAZIONALE ORDINARIA ELETTIVA F.I.G.H. 7 DICEMBRE 2020 ROMA

AUTOCERTIFICAZIONE

Il Sottoscritto Sig.

Nato ailComune.....Provincia.....

Residente in Comune.....Provincia.....

Identificato a mezzo.....rilasciato da.....

in data.....scadenza.....

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali in relazione alla diffusione del nuovo Coronavirus (SARS-CoV-2) e della malattia provocata dal nuovo Coronavirus (Covid-19), come da disposizioni emanate dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS) e dal Consiglio dei Ministri

DICHIARA

- Di non aver riportato nei giorni precedenti la presente dichiarazione né di riportare in questo momento sintomatologia simil influenzale (tosse, dolori articolari, difficoltà respiratorie, febbre oltre i 37,5°C)
- Di non essere a conoscenza di essere entrato in "contatto stretto" (così come definito dalla Circolare del Ministero della Salute 09/03/2020) con nessun caso confermato di COVID-19
- Che nessun componente della famiglia presenta sintomatologia influenzale e simil influenzale comunque riconducibile a possibile contagio
- Di provvedere alla verifica costante del proprio stato di salute prima dell'ingresso all'interno dell'Azienda rimanendo al proprio domicilio e chiamando il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali
- Di accettare di non poter entrare o permanere in Azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo: sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc
- Di informare immediatamente l'Azienda qualora lo stesso risultasse positivo al tampone COVID-19, in maniera tale da collaborare entrambi con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili al fine di una rapida individuazione dei contatti stretti

	Federazione italiana Gioco Handball	Pagina 9 di 9
	PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 XXXI Assemblea Nazionale Straordinaria e Ordinaria Elettiva Roma 7 dicembre 2020	07/12/2020

- Di impegnarsi ad indossare continuamente i DPI specifici individuati per la protezione da COVID-19
- Di aver preso visione del *“Protocollo Aziendale Anticontagio Covid-19, XXXI Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva del 07/12/2020”* così come riportato nel sito della F.I.G.H.. nell’apposita sezione, di impegnarsi a rispettarlo e di rispettare tutte le disposizioni vigenti emanate dalle Autorità Competenti, in particolare il DPCM 3 Novembre 2020
- Di impegnarsi, in aggiunta a quanto dichiarato, a recepire ed attuare i prossimi eventuali riferimenti di legge che potranno essere emanati dalle Autorità Competenti in funzione dell’evolversi della situazione sanitaria
- Di autorizzare la misura della temperatura corporea a ogni ingresso presso la sede dell’Assemblea per la partecipazione alla suddetta Assemblea ai fini della prevenzione dal contagio da COVID-19.
- Di autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e dell’art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679).
-

Il sottoscritto

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il ____ . ____ . ____
a _____ (____), residente in _____
(____), via _____ e domiciliato/a in _____
(____), via _____, identificato/a a mezzo _____
nr. _____, rilasciato da _____
in data ____ . ____ . ____ , utenza telefonica _____, consapevole delle conseguenze penali
previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (**art. 495 c.p.**)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- **di essere a conoscenza delle misure normative di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti alla data odierna, concernenti le limitazioni alla possibilità di spostamento delle persone fisiche all'interno del territorio nazionale;**
- **di essere a conoscenza delle altre misure e limitazioni previste da ordinanze o altri provvedimenti amministrativi adottati dal Presidente della Regione o dal Sindaco ai sensi delle vigenti normative;**
- **di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 4 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, e dall'art. 2 del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33;**
- **che lo spostamento è determinato da:**
 - **comprovate esigenze lavorative;**
 - **motivi di salute;**
 - **altri motivi ammessi dalle vigenti normative ovvero dai predetti decreti, ordinanze e altri provvedimenti che definiscono le misure di prevenzione della diffusione del contagio;**
(specificare il motivo che determina lo spostamento):

_____ ;
➤ **che lo spostamento è iniziato da** (indicare l'indirizzo da cui è iniziato)

_____ ;

➤ **con destinazione** (indicare l'indirizzo di destinazione)

_____ ;

➤ **in merito allo spostamento, dichiara inoltre che:**

_____ .

Data, ora e luogo del controllo
Firma del dichiarante

L'Operatore di Polizia



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LO SPORT

Presidenza del Consiglio dei Ministri
DPS 0009698 P-4.31.3.2
del 04/11/2020



Al Presidente del CONI
Dott. Giovanni Malagò
presidente@cert.coni.it

OGGETTO: DPCM 3 novembre 2020 - Svolgimento Assemblee elettive FSN, DSA, EPS e AB.

Gentile Presidente,

in riferimento alla Sua del 2 novembre u.s. riguardo alla celebrazione delle programmate Assemblee elettive federali, tenuto conto delle disposizioni recate del nuovo DPCM indicato in oggetto, si conferma quanto già rappresentato con la comunicazione del 21 ottobre u.s., ovvero che, in considerazione della natura giuridica delle Federazioni sportive nazionali, al fine di poter consentire il rinnovo delle *governance* nei termini previsti, assicurando altresì la continuità delle attività precipue delle Federazioni medesime, le suddette assemblee possano svolgersi analogamente a quanto previsto all'art. 1, comma 9, lett o), del citato DPCM 3 novembre 2020, nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, in modalità a distanza salvo la sussistenza di "motivate ragioni", nel rispetto dei protocolli e delle linee guida vigenti e a condizione che siano rispettati il distanziamento sociale, le precauzioni igienico-sanitarie e non mancando di rammentare l'utilizzo obbligatorio dei DPI.

Riguardo alle disposizioni recate dagli articoli 2 e 3 del suddetto DPCM, che prevedono l'adozione di ordinanze da parte del Ministero della Salute, sentiti i Presidenti delle Regioni, sulla base del monitoraggio dei dati epidemiologici, con le quali sono individuate le Regioni con un livello di rischio "alto" che si collocano rispettivamente in "uno scenario di tipo 3" o in uno "scenario di tipo 4" e per le quali sono previste ulteriori e più stringenti misure di contenimento, si rappresenta che le limitazioni agli spostamenti extra/intra comunali/regionali rimangono consentiti se motivati da comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità ed è consentito altresì il rientro presso il proprio domicilio, abitazione o residenza.

Certi del grande senso di responsabilità proprio del mondo sportivo e che le prossime tornate elettorali continueranno a svolgersi, come avvenuto sinora, in un clima di grande collaborazione da parte di tutti, è gradita l'occasione per porgerLe i più cordiali saluti.

sc

Il Capo del Dipartimento
Giuseppe Pierro

Roma, 4 novembre 2020

A tutti i Presidenti FSN DSA EPS AB

Cari Presidenti,

facendo seguito alle precedenti comunicazioni in materia di svolgimento delle assemblee elettive federali ribadiamo quanto già rappresentato e condiviso con il Dipartimento per lo Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

L'attuale legislazione di urgenza emanata dal Governo in materia di contenimento del contagio consente lo svolgimento delle assemblee federali, anche alla luce di una interpretazione delle norme in vigore fornita dal suddetto Dipartimento in data 21 ottobre u.s, su richiesta del CONI. Ai soli fini dell'applicazione delle norme emergenziali in vigore, infatti, le FSN/DSA/EPS/AB possono essere considerate al pari delle Pubbliche Amministrazioni, così da potergli applicare la deroga "per motivate ragioni" prevista per le riunioni delle p.a. ed evitare così il ricorso alla c.d. "modalità a distanza".

Inoltre, anche alla luce del nuovo DPCM di oggi 4 novembre, così come confermato per le vie brevi dal Dipartimento per lo Sport, saranno consentiti gli spostamenti extra/intra comunali/regionali con mezzi propri o di trasporto pubblici per tutte le persone fisiche impegnate nelle sessioni assembleari elettive quali convocati aventi diritto al voto o loro delegati.

Ovviamente la raccomandazione per tutti continuerà sempre ad essere quella di porre la massima attenzione ed il massimo rigore nel rispetto dei protocolli e delle linee guida vigenti e che siano sempre rispettati il distanziamento sociale, le precauzioni igienico sanitarie ed il costante utilizzo obbligatorio dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

con salute sportiva

Giovanni Malagò

VIALE DEI GLADIATORI

- 1 - INGRESSO
- 2 - CHIAMATA VOTO
- 3 - FINE ASSEMBLEA

